



# **COMUNE DI SIMALA**

**Provincia di Oristano**

## **Deliberazione della Giunta Comunale**

**Numero 10 del 23-02-2026**

**ORIGINALE**

**Oggetto: Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028. Approvazione.**

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventitre** del mese di **febbraio** alle ore **19:44** si è riunita la Giunta Comunale, con modalità in videoconferenza ai sensi del Regolamento approvato con deliberazione C.C. n.2 del 27/04/2022, con l'intervento dei Signori:

|                             |                  |                                    |
|-----------------------------|------------------|------------------------------------|
| <b>Sig. Atzei Gianmarco</b> | <b>Sindaco</b>   | <b>Presente</b>                    |
| <b>Dott. Diana Raffaele</b> | <b>Assessore</b> | <b>Presente in videoconferenza</b> |
| <b>Sig.ra Pala Valeria</b>  | <b>Assessore</b> | <b>Presente</b>                    |

Presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la Presidenza Sig. Gianmarco Atzei in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Dott.ssa Enrica Olla, la quale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa, ai sensi dell'art. 97, c.2, del D.Lgs. 267/2000, e redige il presente verbale;

Il Presidente constata che gli intervenuti sono in numero legale ed invita gli stessi a deliberare sull'oggetto sopra indicato;

## LA GIUNTA COMUNALE

**Riconosciuta** la propria competenza a deliberare nel rispetto degli artt. 42 e 48 del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

**Preso atto** che la riforma contabile degli Enti Territoriali prevista dal D. Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, avviata nel 2015, trova piena attuazione dall'esercizio 2016 con l'elaborazione del bilancio di previsione per missioni e programmi;

**Visto** il TUEL approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art.169, secondo il quale il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

**Rilevato** che:

- ai sensi del 3 comma dell'art.169, l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione è facoltativa nei comuni fino a 5000 abitanti;
- ai sensi del comma 3-bis il Piano delle performance di cui all'art.10 del D.Lgs. 27/10/2009 n.150 è unificato organicamente nel PEG;

**Visto** il Documento Unico di programmazione 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23/02/2026;

**Visto** il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23/02/2026;

**Ritenuto**, al fine di consentire operativamente la prosecuzione dell'Esercizio finanziario 2025 sulla base del bilancio definitivamente approvato, di dover approvare il Piano di Esecutivo di Gestione con il quale assegnare ai responsabili dei servizi le risorse finanziarie iscritte nei singoli capitoli/articoli;

**Dato atto** che con propri Decreti n. 1/2026 prot. n. 63 del 12/01/2026, n.2/2026 prot. n. 64 del 12/01/2026 e n. 3/2026 prot. n. 65 del 12/01/2026, il Sindaco ha affidato la titolarità di Responsabile dei Servizi e pertanto le attività gestionali previste nel Piano di Gestione, sono ripartite come segue:

**Settore Economico-Finanziario:** Funzionario economico finanziario Dott. Nicola Soi

**Settore Socio-Culturale e Pubblica Istruzione:** Funzionario amm.vo e socio-culturale Dott.ssa Romina Cocco

**Settore Amministrativo:** Funzionario amm.vo e socio-culturale Dott.ssa Romina Cocco

Risorse umane: Dott. Andrea Usai – Istruttore dei servizi amm.vi e Contabili a tempo indeterminato (adempimenti inerenti ai servizi di Stato Civile, anagrafe e statistica, leva militare e elettorale e adempimenti amministrativi)

**Settore Tecnico:** Funzionario Tecnico Ing. Silvia Sanna

Risorse umane : Ing. Tamara Tuveri – Istruttore tecnico a tempo parziale indeterminato

**Visto** lo schema del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, allegato alla presente, suddiviso in due prospetti “Entrate” e “Spese”, predisposto nel rispetto del Bilancio di Previsione 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23/02/2026, nel quale i capitoli sono distintamente elencati per ciascun Responsabile di Servizio, con indicazione delle somme complessivamente assegnate per ciascun esercizio;

**Dato atto** che i capitoli FPV della spesa (Fondo pluriennale vincolato) dovranno essere assegnati al medesimo Responsabile del Servizio cui è affidato il capitolo originario;

**Acquisiti** sulla presente deliberazione i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa e alla regolarità contabile, espressi dal Funzionario economico-finanziario E.Q. ai sensi dell’art. 49 e dell’art.147 bis del TUEL;

**Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**Tutto ciò premesso**

**Con voto espresso in forma palese;**

### **PROPONE**

**La premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1. Di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, suddiviso in due prospetti “Entrate” e “Spese”, nel quale i capitoli sono distintamente elencati per ciascun Responsabile di Servizio, con indicazione delle somme complessivamente assegnate per ciascun esercizio;
- 2. Di dare atto** che i capitoli FPV della spesa (Fondo pluriennale vincolato) sono assegnati al medesimo Responsabile del Servizio cui è affidato il capitolo originario;
- 3. Di dichiarare** la presente deliberazione, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. stante l’urgenza di provvedere.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

**Il Sindaco**

Sig. Gianmarco Atzei

**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Enrica Olla

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*