



# **COMUNE DI SIMALA**

**Provincia di Oristano**

## **AREA AMMINISTRATIVA**

**Determinazione n. 21 del 24-04-2026**

Reg. generale 73

**Oggetto: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario economico-finanziario da assegnare all'area economica-finanziaria (ex categoria D, posizione economica D1) mediante scorrimento graduatoria del Comune di Seulo ex accordo di cui alla deliberazione G.C. n.19 del 22/04/2026. Assunzione della Dott.ssa Camilla Ecca e approvazione schema di contratto individuale.**

**CIG:**

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventiquattro** del mese di **aprile** in Simala, nell'Ufficio Comunale,

### **IL FUNZIONARIO E.Q. AREA AMMINISTRATIVA**

**VISTO** il Decreto del Sindaco Gianmarco Atzei n. 2/2026 col quale conferisce la titolarità di Posizione Organizzativa del Settore Amministrativo e Socio-culturale, con le funzioni e la responsabilità di cui agli art. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000, alla sottoscritta Dott.ssa Romina Cocco, dal 01/01/2026 al 31/12/2026;

**VISTI:**

- Il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 approvato con deliberazione del C.C. n. 3 del 23/02/2026;
- Il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del C.C. n. 4 del 23/02/2026 e ss.mm.ii;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione G.C. n.7 del 23/02/2026 e ss.mm.ii;
- Il piano esecutivo di gestione 2026-2028 approvato con deliberazione G.C. n.10 del 23/02/2026 e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che con l'adozione del PEG i Funzionari vengono autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**PRESO ATTO** che la riforma contabile degli Enti Territoriali prevista dal D. Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, avviata nel 2015, trova piena attuazione dall'esercizio 2016 con l'elaborazione del bilancio di previsione per missioni e programmi;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C n. 22 del 12/4/2002 e ss.mm.ii.;

- il vigente Regolamento in materia di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione G.C. n.70 del 05/10/2023 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti approvato con deliberazione G.C. n.79 del 10/12/2025;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n.16 del 29/03/2023 con la quale il Comune di Simala ha provveduto alla definizione dei nuovi profili professionali in attuazione delle disposizioni di cui al Titolo III del CCNL 16.11.2022;

**PREMESSO** che:

- nella sottosezione di programmazione denominata “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028” per l'annualità 2026 è stata programmata l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario economico-finanziario da assegnare all'area economica-finanziaria;
- l'articolo 30 comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dal Decreto-Legge n. 25/2025 (convertito in Legge n. 69/2025) dispone che “A decorrere dall'anno 2026, le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e delle aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale, destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità di personale;
- con nota, ns. prot. n. 153 del 19/01/2026, l'Amministrazione comunale ha effettuato la comunicazione di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. vo n.165/2001;
- con nota, ns prot. n. 169 del 21/01/2026, la Regione Autonoma della Sardegna ha comunicato che al momento le liste di mobilità di cui alla vigente normativa non sono state ancora costituite, precisando al contempo che non sussistano elementi preclusivi al completamento della procedura avviata;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23/02/2026 si è preso atto che il Comune di Simala non si trova in situazione di soprannumero o eccedenze di personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

**PREMESSO** altresì che con determinazione area amministrativa n. 5 del 26/02/2026 è stato approvato il bando per il concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario economico-finanziario da assegnare all'area economica-finanziaria e che con determinazione area amministrativa n. 17 del 15/04/2026 si è preso atto dell'esaurimento della graduatoria finale, approvata con determinazione area amministrativa n.12 del 25/03/2026;

**RICHIAMATE** i seguenti atti:

- determinazione area amministrativa n.18 del 15/04/2026 avente ad oggetto “Approvazione avviso pubblico per l'individuazione di graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario amministrativo-contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni” con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per l'individuazione di graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario amministrativo-contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
- determinazione area amministrativa n.20 del 22/04/2026 avente ad oggetto “Preso atto esito procedura ex avviso pubblico per l'individuazione di graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario amministrativo-contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni”, di cui alla determinazione area amministrativa n. 18 del 15/04/2026, e individuazione graduatoria”, con la quale:
  - si prende atto dell'esito dell'avviso pubblico per l'individuazione di graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario amministrativo-contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni”;

- s'individua, in base al criterio della data anteriore, la graduatoria trasmessa dal Comune di Seulo, approvata con determinazione area amministrativa n.58 del 14/04/2025, ai fini dell'utilizzo da parte del Comune di Simala per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario amministrativo-contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
  - si dà atto che il relativo schema di accordo, trasmesso dal Comune di Seulo, finalizzato all'utilizzo della graduatoria di che trattasi, dovrà essere approvato con atto della Giunta Comunale;
- deliberazione G.C. n.19 del 22/04/2026 avente ad oggetto “: Approvazione schema di accordo, tra il Comune di Seulo e il Comune di Simala, finalizzato all'utilizzo della graduatoria del Comune di Seulo per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di Simala, di un Funzionario amministrativo-contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni”;

**RICHIAMATE** le seguenti note:

- ns. prot.n. 1150 del 22/04/2026 con la quale è stato richiesto alla Dott.ssa Camilla Ecce, in quanto 6<sup>a</sup> classificata nella graduatoria approvata dal Comune di Seulo con determinazione area amministrativa n.58 del 14/04/2025, la disponibilità all'accettazione dell'assunzione del posto in argomento a tempo pieno e indeterminato;
- ns. prot.n.1159 del 22/04/2026, con la quale la Dott.ssa Camilla Ecce ha comunicato la disponibilità all'accettazione all'assunzione di che trattasi;

**ATTESO** che ogni eventuale assunzione è subordinata alla verifica del permanere di tutti i presupposti di legge esistenti al momento dell'assunzione medesima;

**VERIFICATA** l'inesistenza di cause ostative all'assunzione in relazione a procedure ed adempimenti per i quali, in base alle disposizioni vigenti, sia prevista, quale sanzione, il divieto di assunzione del personale;

**VISTO** il bilancio 2026 dove, ai capp. 535 “Stipendi e assegni fissi all'ufficio finanziario”, 536 “Oneri previdenziali, ass.li ed assicurativi carico comune ufficio finanziario”, 540 “IRAP personale ufficio finanziario”, per tale finalità, esiste sufficiente disponibilità economica;

**RITENUTO** di poter procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, della Dott.ssa Camilla Ecce con il profilo professionale di Funzionario economico-finanziario a decorrere dal **27/04/2026**;

**VISTO** lo schema di contratto individuale di lavoro da stipulare con la Dott.ssa Camilla Ecce allegato alla presente;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi del Comune;
- il Regolamento di Contabilità;
- il T.U.E.L. n.267/2000;
- il D. Lgs. n.118/2011;

**TUTTO CIO' PREMESSO,**

## DETERMINA

**La premessa in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;**

**PROCEDERE** all'assunzione, mediante scorrimento graduatoria del Comune di Seulo approvata con determinazione area amministrativa n.58 del 14/04/2025 nell'ambito dell'accordo ex deliberazione G.C. n.19 del 22/04/2026, in servizio a tempo pieno e indeterminato della Dott.ssa Camilla Ecce con il profilo professionale di Funzionario economico-finanziario (ex categoria D, posizione economica D1) a decorrere dal **27/04/2026**;

**APPROVARE** l'allegato schema di contratto individuale disciplinante il rapporto di lavoro di che trattasi;

**PROVVEDERE** alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. delle Funzioni Locali;

**DARE ATTO** che la suddetta spesa trova copertura nel bilancio 2026 ai seguenti capp.:

535 "Stipendi e assegni fissi all'ufficio finanziario";

536 "Oneri previdenziali, ass.li ed assicurativi carico comune ufficio finanziario",

540 "IRAP personale ufficio finanziario",

**CHE** per sopraggiunti motivi di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria l'ente si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione senza che il vincitore possa accampare diritti in merito;

**ATTESTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**TRASMETTERE**, altresì, copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss. mm.ii..

Il Funzionario

Dott.ssa Romina Cocco

---

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **FAVOREVOLE**

Il Funzionario

Dott.ssa Romina Cocco

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*